



Администрация Камышловского городского округа

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЫШЛОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

(Комитет по ОКС и ДМ администрации Камышловского городского
округа)

П Р И К А З

от 28 октября 2024 года № 871-ОД

**Об утверждении планов мероприятий по устранению
недостатков, выявленных в ходе поведения в 2024 году независимой
оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности организациями, расположенными на территории
Камышловского городского округа и перечня контрольных
мероприятий за выполнением планов**

Во исполнение постановления администрации Камышловского городского округа от 24.10.2024 года №1031 «Об осуществлении контроля за организацией работы по устранению недостатков, выявленных по итогам проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Камышловского городского округа, и назначении ответственных лиц»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить планы мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе поведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Камышловского городского округа (далее - Планы мероприятий по устранению недостатков) в отношении следующих образовательных организаций:

1) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 1» Камышловского городского округа имени Героя Советского Союза Бориса Самуиловича Семёнова;

2) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 3» Камышловского городского округа;


- 3) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 58» Камышловского городского округа;
 - 4) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 6» Камышловского городского округа;
 - 5) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 7» Камышловского городского округа.
2. Утвердить перечень контрольных мероприятий за выполнением Планов мероприятий по устранению недостатков (Приложение №5).
 3. Назначить ответственными за выполнение:
 - 3.1 Плана по устранению недостатков Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 1» Камышловского городского округа имени Героя Советского Союза Бориса Самуиловича Семёнова – Вильд С.А.
 - 3.2. Плана по устранению недостатков Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 3» Камышловского городского округа – Третьякову И.Г.
 - 3.3. Плана по устранению недостатков Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 58» Камышловского городского округа – Ремневу С.А.
 - 3.4. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 6» Камышловского городского округа – Захарову Н.Н.
 - 3.5. Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 7» Камышловского городского округа – Шевелёву Т.В.
 4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций (Вильд С.А., Третьякова И.Г., Ремнева С.А., Захарова Н.Н., Шевелёва Т.В.), ответственным за выполнение Планов по устранению недостатков обеспечить направление официальным письмом информации об исполнении Плана по устранению недостатков в течение пяти рабочих дней со дня исполнения мероприятия по устранению недостатка в адрес Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа по форме, утвержденной настоящим приказом (Приложение №6)
 5. Назначить ответственным за обеспечение контроля за выполнением утвержденных Планов по устранению недостатков и принятых решений-заместителя председателя Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа Хохрякову А.М.
 6. Назначить ответственным за взаимодействие с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области по вопросам организации и проведения независимой оценки на территории Камышловского городского округа заместителя председателя Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа Хохрякову А.М., на период его

временной нетрудоспособности, отпуска, командировки или отсутствия на рабочем месте по иным причинам – директора Муниципального казанного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования» Сажаеву Н.Н.

7. Заместителю председателя Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа Хохряковой А.М. обеспечить направление официальным письмом информации об исполнении Планов по устранению недостатков в адрес Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

 О.М. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

«25» 10 2024 № _____ (Хохрякова А.М.)
« » _____ 2024 _____ (Вильд С.А.)
« » _____ 2024 _____ (Сажаева Н.Н.)
« » _____ 2024 _____ (Третьякова И.Г.)
« » _____ 2024 _____ (Ремнева С.А.)
« » _____ 2024 _____ (Захарова Н.Н.)
« » _____ 2024 _____ (Шевелёва Т.В.)

Приложение № 5
к приказу
от 28.10.2024 №871-ОД

Перечень контрольных мероприятий за выполнением Планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенным на территории Камышловского городского округа

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Рассмотрение Комитетом по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенным на территории Камышловского городского округа, проведенной в 2024 году	В соответствии со сроками, утвержденными Министерством образования и молодежной политики Свердловской области	Хохрякова А.М.,
2	Размещение планов и отчетов на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций Камышловского городского округа в сети «Интернет»	В соответствии со сроками, утвержденными Министерством образования и молодежной политики Свердловской области	Руководители муниципальных образовательных организаций
3	Предоставление отчетов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенным на территории Камышловского городского округа в Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа	В течение пяти рабочих дней со дня исполнения мероприятия	Руководители муниципальных образовательных организаций
4	Направление планов и отчетов в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области для размещения в разделе	В соответствии со сроками, утвержденными Министерством образования и	Хохрякова А.М.

	рассмотрения результатов независимой оценки на сайте www. bus.gov.ru	молодежной политики Свердловской области	
5	Проведение мониторинга размещения планов и отчетов на официальных сайтах муниципальных учреждений в сети «Интернет»	В соответствии со сроками, утвержденными Министерством образования и молодежной политики Свердловской области	Хохрякова А.М.
6	Контроль выполнения планов	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Хохрякова А.М.
7	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций учреждений Камышловского городского округа по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенным на территории Камышловского городского округа, проведенной в 2024 году	1 раз в полугодие	Хохрякова А.М.

Приложение № 6
к приказу
от 28.10.2024 №871-ОД

Отчет
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024
году независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности организациями, расположенным на
территории Камышловского городского округа

Наименование учреждения

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
2. Комфортность условий предоставления услуг					
3. Доступность услуг для инвалидов					
4. Доброжелательность, вежливость работников организации					
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					

Директор _____
Подпись

_____ ФИО

Цели

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 58»
Камышловского городского округа

(наименование образовательной организации)
на 2025 год
Камышловский городской округ
(наименование муниципального образования)

ИИН образовательной организации

Область (обл.):

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планировочный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией на портале янв, которые дают возможность открыть справочник организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети "Интернет" www.vus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-коды для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией на портале янв, которые дают возможность открыть справочник организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети "Интернет" www.vus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
6	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации: разместить на каждом этаже здания по этажам схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		
8						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
9	Отсутствие в образовательной организации лифта	Обеспечить наличие пандуса (съемная ступенькоход) / Обеспечить наличие подъемной платформы	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		
10	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручней / приобрести опору-подручник	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		
11	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организационно-расширенные дверные проемы	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		
12	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		
13	Отсутствие в образовательной организации дублирование надписей - знаков в крупной текстовой и графической информации: надписей, выделенных крупным рельефным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей - выделенных рельефным шрифтом Брайля	01.12.2025	Ремнева Светлана Александровна директор		